

託児所のご利用の注意事項及び承諾書

お子様が安全に心地よく過ごせる為にご協力をお願いします。

- 感染症予防の為、体調の優れない場合や登園・登校時に発熱があった場合はお預かりできません。隔離室の利用により感染防止には最大限注意しますが、場合によっては入居者間の感染を防げない場合もありますので、ご了承ください。また、一旦お預かりした後でも、お子様の状態が変化し、当施設での対応が困難と判断した際にはご利用を中止して頂く場合があります。感染リスクを抑えるため、出来るだけ必要な予防接種を受けて下さい。
- 他のお子様うつる様な病気（インフルエンザ、ノロウイルス、おたふく、水ぼうそうなど）はお断りする場合があります。診断書を必ずご持参下さい。
- お子様は急変することがあり、その際には状態に即した処置や投薬を行うことがあります。医師が必要と認めた時は、当院もしくは高次医療機関の診察を受けることをご了承ください。なお、その際の医療費等は自己負担となります。
- 予約制ですので時間厳守をお願い致します。時間の変更や遅れる場合は、必ずご連絡ください。事前に連絡なくお迎えの時間に遅刻されたり、無断キャンセルされたりした場合は今後のご利用をお断りすることがあります。遅刻された場合は、延長料金を要します。また、託児所から連絡を受けた場合は、確実に対応し、当施設の指示に従ってください。
- 動きやすく、汚れても大丈夫な服で起こし下さい。
- 持ち物の紛失、盗難防止の為、全ての持ち物に必ず名前を書いて下さい。
- 一時預かり中、お子様の生命、身体、財産等に損害が及んだ場合、当託児所では一切の責任を負わない。また、子供同士のトラブル等においては全て自己責任とする。
- 保護者及び関係者が当託児所利用者及び近隣地域に対して背信行為を行った場合、保護者及び子供が当保育所の設備を破損した場合や問題行動認められた場合、当託児所との契約破棄及び損害賠償請求をする。
- お預かりした個人情報、下記の利用目的の為に利用させて頂き、「個人情報保護法」の定めるところに従い、個人情報の適切な取り扱いに努めてまいります。
 - 児童票、緊急連絡表、病児・病後児登録表等、所児の安全管理、健康管理等、日常の所児管理全般
 - 所だより等各種だより掲示物、ホームページ、地域交流、報道等のための取材等、日常の託児所活動を内外に伝えるための情報提供
 - 各種団体、自治体等における情報誌、作品展示、研究発表等

上記の内容において承諾し、一時保育を申し込みます。平成 年 月 日

フリガナ

保護者氏名

印